



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ,
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Β' ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**Βαθμός Ασφαλείας:
Βαθμός Προτερ.**

**Μαρούσι, 18-02-2020
Αρ. Πρωτ.: 23866/Ε2**

Ταχ. Δ/ση : Α. Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη : 151 80 Μαρούσι
Ιστοσελίδα : www.minedu.gov.gr
Πληροφορίες: Μ. Γλάρου ☎ 210 3442126
Ε. Μπακιρτζή ☎ 210 3442126
Ε. Μπιγέρη ☎ 210 3442280
E-mail : dprb@minedu.gov.gr

**ΠΡΟΣ: 1. Διευθύνσεις Β/θμιας Εκπαίδευσης
2. Περιφερειακούς Διευθυντές
Α/θμιας & Β/θμιας Εκπαίδευσης**

ΘΕΜΑ: Προσδιορισμός κενών οργανικών θέσεων και πλεονασμάτων εκπαιδευτικού προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τις μεταθέσεις του έτους 2020 από περιοχή σε περιοχή.

Προκειμένου η υπηρεσία μας να προβεί στην κατάρτιση των πινάκων οργανικής σύνθεσης διδακτικού προσωπικού ανά περιοχή μετάθεσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του Π.Δ. 50/1996 (ΦΕΚ 45τΑ') και του άρθρου 7 του Ν.3848/2010 (ΦΕΚ 71τΑ'), ώστε να πραγματοποιηθούν οι μεταθέσεις εκπαιδευτικού προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του έτους 2020 από περιοχή σε περιοχή μετάθεσης, παρακαλούμε να συμπληρωθούν με ευθύνη σας οι επισυναπτόμενοι πίνακες Α', Β' και Γ', σύμφωνα με τις ακόλουθες οδηγίες.

Ο πίνακας Α' θα υπογραφεί από τον Διευθυντή Σχολικής Μονάδας και στη συνέχεια θα αποσταλεί στην οικεία Δ/ση Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης, ενώ οι πίνακες Β' και Γ' θα συνταχθούν - αφού ελεγχθούν τα στοιχεία των πινάκων Α'- και θα υπογραφούν από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης ύστερα από γνώμη του ΠΥΣΔΕ. Θα πρέπει να δηλωθούν με αντικειμενικότητα τα κενά και πλεονάσματα προσωπικού όπως προκύπτουν από τα πραγματικά στοιχεία που έχουν καταχωριστεί και στο ηλεκτρονικό σύστημα, σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις.

Με ευθύνη των Διευθυντών Εκπαίδευσης όσον αφορά στην ορθότητα των δηλωθέντων στοιχείων, πρέπει έως **28 Φεβρουαρίου 2020 και ώρα 15:00**, να καταχωρισθεί στο σύστημα e-DataCenter από την αρμόδια Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μόνο ο πίνακας Γ'. Επισημαίνεται ότι ο μη σωστός έλεγχος εμπίπτει στις διατάξεις του εδαφίου β της παρ. 1 του άρθρου 107 του Ν.3528/2007, όπως ισχύει.

Όλοι οι πίνακες θα παραμείνουν στις Διευθύνσεις Β/θμιας Εκπ/σης και εφόσον ζητηθούν θα πρέπει να διαβιβαστούν άμεσα στη Διεύθυνση Διοίκησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Π.Ε. & Δ.Ε. του ΥΠΑΙΘ για να γίνει αντιπαραβολή και έλεγχος των στοιχείων.

Ταυτόχρονα θα κοινοποιηθούν στους Περιφερειακούς Διευθυντές Εκπαίδευσης, οι οποίοι, λαμβάνοντας υπόψη τα δηλωθέντα στοιχεία **θα καταχωρίσουν την πρότασή τους**, σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 7 του Ν.3848/2010, στην αντίστοιχη στήλη [«Πρόταση περιφερειακού διευθυντή ελλείμματα (-) / πλεονάσματα (+)»] στο ηλεκτρονικό σύστημα e-DataCenter, έως **06 Μαρτίου 2020 και ώρα 15:00**.

Η καταχώριση των κενών στο e-DataCenter θα γίνει από την επιλογή «Μεταθέσεις» ➤ «Διαχείριση οργανικών κενών» ➤ «Καταχώριση κενών για Περιοχές Μετάθεσης» επιλέγοντας το «Μεταθέσεις διδακτικού προσωπικού από περιοχή μετάθεσης (001.ΠΕ001-001.ΔΕ001)» και πατώντας «Προσθήκη».

Εφιστούμε την προσοχή σας στα εξής:

1. Ο προσδιορισμός των κενών θέσεων και πλεονασμάτων εκπαιδευτικού προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης **γίνεται για την πραγματοποίηση των μεταθέσεων του έτους 2020** [§1, άρθρο 4 του Π.Δ. 50/96 (ΦΕΚ 45τΑ') και άρθρο 7 του Ν.3848/2010 (ΦΕΚ 71τΑ')]. Συνεπώς, με τις ισχύουσες διατάξεις (Νόμους, Υπουργικές Αποφάσεις κ.τ.λ.) αναφορικά με τα ωρολόγια προγράμματα, τις πρώτες αναθέσεις μαθημάτων, το υποχρεωτικό ωράριο κ.α., και τα επί του παρόντος δεδομένα στοιχεία (για παράδειγμα, αριθμό οργανικά ανηκόντων εκπαιδευτικών), θα πρέπει να καταγραφούν οι ανάγκες σε οργανικές θέσεις των σχολικών μονάδων, όπως προβλέπεται να λειτουργήσουν για το σχολικό έτος 2020-2021, ώστε να καταρτιστούν οι πίνακες κενών οργανικών θέσεων κατά περιοχή μετάθεσης και κατά κλάδο και ειδικότητα.

2. Στους πίνακες δεν θα υπολογιστούν/καταγραφούν οι εκπαιδευτικοί που ανήκουν οργανικά σε **Μουσικά, Καλλιτεχνικά και Πειραματικά Σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης**, καθώς και οι εκπαιδευτικοί που υπηρετούν σε **Πρότυπα και Πειραματικά Σχολεία** με θητεία/παράταση θητείας (άρθρο 63 του Ν. 4623/2019 - ΦΕΚ 134τΑ').

3. Δεν πρέπει να συγχέονται και να αθροίζονται τα κενά/πλεονάσματα της ειδικής αγωγής με εκείνα της γενικής παιδείας και αντίστροφα. Τα Τμήματα Ένταξης δεν θα ληφθούν υπόψη για τον υπολογισμό των κενών/πλεονασμάτων της γενικής παιδείας.

4. Στους οργανικά ανήκοντες εκπαιδευτικούς δεν θα υπολογιστούν οι εκπαιδευτικοί που θα αποχωρήσουν αυτοδίκαια από την υπηρεσία μέχρι 31 Αυγούστου 2020 (άρθρο 4 Π.Δ. 50/1996 - ΦΕΚ 45τΑ').

5. Όσον αφορά στους **εκπαιδευτικούς που αποσπώνται στο εξωτερικό**, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 94 του Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ 102τΑ'), όπως σας είχαμε ενημερώσει και με το υπ' αριθμ. πρωτ. 111932/Ε2/03.07.2018 έγγραφο της υπηρεσίας μας. Σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις:

«4.α) Οι εκπαιδευτικοί της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης που αποσπώνται στις ελληνόγλωσσες μονάδες του εξωτερικού, κατά το διάστημα της απόσπασής τους, εφόσον κατέχουν οργανική θέση σε σχολείο στην Ελλάδα, διατηρούν τη θέση αυτή κατά το διάστημα της απόσπασής τους και επιστρέφουν σε αυτή μετά τη λήξη της απόσπασής τους. Σε περίπτωση που η απόσπασή τους παρατείνεται πέρα των πέντε (5) ετών, τότε, με την έναρξη του έκτου συνεχόμενου σχολικού έτους απόσπασης, η οργανική θέση που κατέχουν θεωρείται κενή, με τις συνέπειες που ορίζονται στην παρ. 9 του Κεφ. Γ' του άρθρου 16 του ν.1566/1985 (Α' 167) και **τίθενται στη διάθεση των οικείων διευθύνσεων εκπαίδευσης από τις οποίες αποσπάστηκαν. (....)**

Συνεπώς, οι εκπαιδευτικοί που αποσπώνται σε ελληνόγλωσσες μονάδες του εξωτερικού, εφόσον κατείχαν οργανική θέση σε σχολική μονάδα, την διατηρούν, ενώ την χάνουν στην περίπτωση που η απόσπασή τους στο εξωτερικό παρατείνεται πέρα των πέντε ετών, οπότε λογίζονται στους οργανικά ανήκοντες στην περιοχή μετάθεσης, καθώς τίθενται στη διάθεση των οικείων Διευθύνσεων Εκπαίδευσης.

6. Όσον αφορά στις **αναθέσεις μαθημάτων και τα ωρολόγια προγράμματα**, ο υπολογισμός θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες Υ.Α., εγκυκλίους και οδηγίες που εκδίδονται αρμοδίως από τη Δ/νση Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δ.Ε. και τη Δ/νση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης του ΥΠΑΙΘ.

7. Τα κενά για τα μαθήματα που διδάσκονται σε πρώτη ανάθεση από εκπαιδευτικούς περισσότερων του ενός κλάδων/ειδικοτήτων, κατανέμονται ισομερώς σε όλους τους κλάδους/ειδικότητες. Σε περίπτωση που τα κενά δεν είναι ακέραιο πολλαπλάσιο του αριθμού των κλάδων/ειδικοτήτων, η ισομερής κατανομή θα επιτυγχάνεται σε περισσότερα από ένα έτη. Η επιμέρους κατανομή σε ειδικότητες ενός κλάδου θα γίνεται με βάση την ικανοποίηση των εκάστοτε εκπαιδευτικών αναγκών.

Σε κάθε περίπτωση, με ευθύνη του Διευθυντή Εκπαίδευσης θα κατανέμονται τα εν λόγω κενά με γνώμονα την ορθή διαχείριση του διαθέσιμου εκπαιδευτικού προσωπικού.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α΄

Ο πίνακας Α΄ αφορά τα γενικά σχολεία και **ΟΧΙ** τις σχολικές μονάδες Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης, τα Πρότυπα και Πειραματικά Σχολεία, τα Μουσικά, τα Καλλιτεχνικά και τα Πειραματικά Σχολεία Διαπολιτισμικής Εκπαίδευσης. Στον πίνακα Α΄ πρέπει να καταγραφεί:

- Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών ανά τάξη και των τμημάτων σε κάθε σχολική μονάδα. Τα τμήματα κατά τάξη, καθώς και τα τμήματα κατευθύνσεων πρέπει να λειτουργούν με τον αριθμό των μαθητών που προβλέπεται από τη νομοθεσία. Όπου αυτό δεν συμβαίνει, ο υπολογισμός θα πρέπει να γίνει με βάση τη διόρθωση που επιβάλλεται να γίνει κατά την έναρξη του προσεχούς σχολικού έτους.

- Στη στήλη 1 ο αριθμός ανά κλάδο και ειδικότητα των **προβλεπόμενων ωρών διδασκαλίας** για τη λειτουργία των τμημάτων σε κάθε σχολική μονάδα **με βάση τις πρώτες αναθέσεις μαθημάτων.**

- Στη στήλη 2 (2α, 2β, 2γ, 2δ, 2ε) ο αριθμός όλων των εκπαιδευτικών, ανάλογα με το ωράριό τους, χωρίς να ληφθεί υπόψη μείωση ωραρίου (π.χ. λόγω ανατροφής τέκνων ή λόγω άσκησης καθηκόντων) κατά κλάδο και ειδικότητα που ανήκουν οργανικά ή με προσωποπαγή θέση, καθώς και όσοι είναι προσωρινά τοποθετημένοι, όσοι βρίσκονται για οποιοδήποτε λόγο στη διάθεση ΠΥΣΔΕ, και οι εκπαιδευτικοί που έχουν αποσπαστεί στο εξωτερικό, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παραπάνω.

Οι εκπαιδευτικοί που δεν ανήκουν οργανικά στη σχολική μονάδα και **υπηρετούν σε αυτή ως διευθυντές δεν θα συνυπολογισθούν**, όπως επίσης και όσοι εκπαιδευτικοί **αποχωρήσουν αυτοδίκαια** από την υπηρεσία μέχρι 31 Αυγούστου 2020 (άρθρο 4 Π.Δ. 50/1996).

- Στη στήλη 3 ο αριθμός συνολικά ανά κλάδο και ειδικότητα των **ωρών του εβδομαδιαίου υποχρεωτικού ωραρίου** των παραπάνω εκπαιδευτικών.

- Η διαφορά της στήλης 3 από τη στήλη 1 (στήλη 1 - στήλη 3), εφόσον είναι **θετική**, αναγράφεται στη **στήλη 4α** με αρνητικό πρόσημο. Στην περίπτωση που η διαφορά είναι **αρνητική**, αναγράφεται στη **στήλη 4β** με θετικό πρόσημο (δηλαδή κατά απόλυτη τιμή).

Για παράδειγμα, εάν οι προβλεπόμενες ώρες διδασκαλίας είναι 74 και οι συνολικές ώρες των οργανικά ανηγόντων είναι 71, σημειώνουμε στη στήλη 4α έλλειμμα ωρών -3.

Οι Ερευνητικές Εργασίες (Project) συνιστούν ώρες πρώτες ανάθεσης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και εγκυκλίους της Διεύθυνσης Σπουδών, Προγραμμάτων και Οργάνωσης Δ.Ε. του ΥΠΑΙΘ.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β΄

Στον πίνακα Β΄ πρέπει να συμπληρωθεί **η ομάδα σχολείων**, ο αριθμός και το όνομα των σχολείων της ομάδας, ο αριθμός των τμημάτων των σχολείων αυτών, καθώς και ο συνολικός αριθμός των μαθητών ανά ομάδα σχολείων της περιοχής μετάθεσης.

Τα στοιχεία των στηλών του πίνακα Α΄ θα αθροιστούν αλγεβρικά, ώστε να προκύψουν τα αντίστοιχα στοιχεία **ανά ομάδα σχολείων**, τα οποία μεταφέρονται στις αντίστοιχες στήλες του πίνακα Β΄.

Τα αλγεβρικά αθροίσματα των **στηλών 4α και 4β** του πίνακα Β΄ θα διαιρεθούν με το είκοσι (20) και το πηλίκο θα γραφεί αντίστοιχα **στο 5α ή 5β. Υπόλοιπο ωρών του υποχρεωτικού ωραρίου κάτω του δώδεκα (12) δε λαμβάνεται υπόψη.**

Στη **στήλη 6** θα καταγραφεί ο αριθμός των **υπεράριθμων** εκπαιδευτικών.

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ΄

Στον πίνακα Γ΄ πρέπει να συμπληρωθεί ο αριθμός σχολείων, των τμημάτων και των μαθητών των σχολείων αυτών ανά περιοχή μετάθεσης.

Τα στοιχεία των στηλών του πίνακα Β΄ θα αθροιστούν αλγεβρικά, ώστε να προκύψουν τα αντίστοιχα στοιχεία **ανά περιοχή μετάθεσης**, τα οποία μεταφέρονται στις αντίστοιχες στήλες του πίνακα Γ΄.

Τα στοιχεία των **στηλών 5α και 5β** των πινάκων Β' θα αθροιστούν αλγεβρικά, ώστε να προκύψουν τα αντίστοιχα στοιχεία **για το έλλειμμα ή πλεόνασμα** εκπαιδευτικού προσωπικού ανά περιοχή μετάθεσης, και θα μεταφερθούν στην αντίστοιχη **στήλη 7 (ΕΛΛΕΙΜΜΑΤΑ / ΠΛΕΟΝΑΣΜΑΤΑ)**.

Η στήλη είναι **ενιαία** και το έλλειμμα ή πλεόνασμα φαίνεται από το πρόσημο του αριθμού. Για παράδειγμα, εάν το αποτέλεσμα του αλγεβρικού αθροίσματος μας δίνει τρία πλεονάσματα εκπαιδευτικού προσωπικού (3), τότε στη στήλη 7 σημειώνουμε 3. Εάν το αποτέλεσμα του αλγεβρικού αθροίσματος μας δίνει τρία ελλείμματα (-3), τότε στη στήλη 7 σημειώνουμε -3.

Στη στήλη 6 θα καταγραφεί ο αριθμός των **υπεράριθμων** εκπαιδευτικών.

Επισημαίνεται εκ νέου ότι ο πίνακας Γ' θα καταχωριστεί στο e-DataCenter αρμοδίως από τις Διευθύνσεις Β/θμιας Εκπαίδευσης.

Οι Περιφερειακοί Διευθυντές Εκπαίδευσης θα καταχωρίσουν την πρότασή τους στη στήλη του e-DataCenter «**Πρόταση Περιφερειακού Διευθυντή Ελλείμματα(-)/Πλεονάσματα(+)**», με το ανάλογο πρόσημο, καθώς η στήλη είναι **ενιαία** και το έλλειμμα ή πλεόνασμα φαίνεται από το πρόσημο του αριθμού.

Η εν λόγω στήλη **πρέπει οπωσδήποτε να συμπληρωθεί** για όλες τις ειδικότητες που υπάρχουν συμπληρωμένα στοιχεία, ακόμα κι αν η πρόταση του Περιφερειακού είναι η ίδια με την καταχώριση της ΔΔΕ.

Τα προηγούμενα έτη διαπιστώθηκε η μη αποτύπωση των πλεονασμάτων είτε στην καταχώριση των Διευθυντών Εκπαίδευσης είτε στην πρόταση των Περιφερειακών Διευθυντών Εκπαίδευσης, τα οποία καταχωρούνται ως μηδενικά. Ως εκ τούτου μετάθεση εκπαιδευτικών από πλεονασματική περιοχή οδηγεί σε νέες μεταθέσεις με αποτέλεσμα να αυξάνονται οι ευρισκόμενοι στη διάθεση του ΠΥΣΔΕ εκπαιδευτικοί και να δημιουργείται πρόβλημα κατά τη διαδικασία των οριστικών τοποθετήσεων.

Παρακαλούμε να αποτυπωθούν σωστά, εντός των προθεσμιών, τα οργανικά κενά και πλεονάσματα εκπαιδευτικού προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, με στόχο την ορθολογική διαχείριση του προσωπικού και την κάλυψη των οργανικών αναγκών των περιοχών μετάθεσης.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Η Προϊσταμένη του Τμήματος Α'
της Δ/νσης Διοίκησης Εκπ/κού Προσωπικού Α/θμιας & Β/θμιας Εκπ/σης
του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων
Κωνσταντίνα Τσιαβίκου

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΟΦΙΑ ΖΑΧΑΡΑΚΗ

Εσωτ. διανομή:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Γεν. Γραμματέως Α/θμιας, Β/θμιας και Ειδ. Αγωγής
4. Γεν. Δ/νση Εκπ/κού Προσωπικού Π.Ε. & Δ.Ε.
5. Δ/νση Διοίκησης Εκπ/κού Προσωπικού Π.Ε. & Δ.Ε. - Τμήμα Β'
6. Δ/νση Ανάπτυξης Πληροφοριακών Συστημάτων - Τμήμα Β'
7. ΚΥΣΔΕ

Συνημμένα: Πίνακες